

LMS - Manual del Coordinador de Campus Registro Certificaciones Académicas

Manual para la actualización de certificaciones académicas

Objetivo

La intención del presente documento es dar a conocer el procedimiento de registro de certificaciones académicas en la plataforma institucional de capacitación

Introducción

El registro de certificaciones institucionales en SITEC se realiza a través de la inscripción de los participantes en diversas actividades de estudio.

Para ello es necesario que cada campus cuente con, al menos, una oferta local de la actividad nacional vigente.

Existen 3 tipos de oferta:

- 1. Oferta presencial.- Cuando el programa nacional permite que el campus pueda realizar ofertas presenciales locales para la acreditación y es necesario poner a disposición del participante ofertas para inscripción. Ej. TOEFL ITP, Módulos ASESORE
- 2. Oferta objetivo.- Cuando la actividad nacional puede ser acreditada por evidencia o presentación de documentos oficiales externos. Ej. Exámenes equivalentes de inglés, competencias PDHD, implementaciones ciudadanía y ética transversal.
- 3. Oferta En línea (Para cursos Blackboard).- Cuando la actividad institucional puede replicarse en los campus a través de cursos blackboard. Ej.Taller de ética transversal, PDHDyTD.

NOTA.- Solo será necesario generar ofertas para los tipos presencial y en línea blackboard. Las ofertas tipo objetivos estarán precargadas y el campus solo tendrá que entrar a inscribir y acreditar participantes. A continuación se presenta la estructura de claves institucionales por programa y el tipo de oferta local que debe generarse para el registro de cada certificación

			Tipo de				
		Eormato Cuo SITEC	oferta				
		Campus para	generar el				
Nombre de la actividad de estudio	Cve SITEC-VA	búsqueda	campus				
	PDHD						
Programa de Desarrollo de Habilidades Docentes	ITESM_SHIN_2010_00001	N/A	N/A				
PDHD-C1 Enseñanza para el aprendizaje activo	ITESM SHIN 2010 00001 C1	CCC SHIN 2010 00001 C1	Ya existe Obietivo				
			Ya existe				
PDHD-C2 Planeacion y diseno de un curso	TTESM_SHIN_2010_00001_C2	CCC_SHIN_2010_00001_C2	Ya existe				
PDHD-C3 Administración del proceso de aprendizaje	ITESM_SHIN_2010_00001_C3	CCC_SHIN_2010_00001_C3	Objetivo Va ovisto				
PDHD-C4 Evaluación de los aprendizajes	ITESM_SHIN_2010_00001_C4	CCC_SHIN_2010_00001_C4	Objetivo				
PDHD-C5 Uso de la tecnología	ITESM SHIN 2010 00001 C5	CCC SHIN 2010 00001 C5	Ya existe Objetivo				
			Ya existe				
	TESM_SHIN_2010_00001_C6	CCC_SHIN_2010_00001_C6	Ya existe				
PDHD-C7 Enfoque ético de la didáctica	ITESM_SHIN_2010_00001_C7	CCC_SHIN_2010_00001_C7	Objetivo				
	PDHDyTD						
PDHDyTD Aprendizaje Colaborativo	ITESM_PDHDyTD_2013_00002	Clave Blackboard	En línea BB				
PDHDyTD Aprendizaje Orientado a Proyectos	ITESM_PDHDyTD_2013_00005	Clave Blackboard	En línea BB				
PDHDyTD Método de Casos	ITESM_PDHDyTD_2013_00004	Clave Blackboard	En línea BB				
PDHDyTD Aprendizaje Basado en Problemas	ITESM_PDHDyTD_2013_00003	Clave Blackboard	En línea BB				
TÉCNICAS DIDÁCTICAS							
Colaborativo	ITESM_SHIN_2013_00002_TCOL	CCC_TDAC_2013_00001	Objetivo				
Acreditación en la Estrategia Didáctica de Aprendizaje Orientado a Provectos	ITESM SHIN 2013 00002 TPOL	CCC TDPO 2013 00001	Ya existe Obietivo				
			Ya existe				
Acreditación en la Estrategia Didáctica de Método de Casos	ITESM_SHIN_2013_00002_TCAS	CCC_TDMC_2013_00001	Objetivo Va existe				
en Problemas		CCC_TDPB_2013_00001	Objetivo				
Acreditación en la Estrategia Didáctica de Aprendizaje Basado en Problemas para Administración		CCC TDPB 2013 00001 1	Ya existe Objetivo				
Acreditación en la Estrategia Didáctia de Aprendizaje Basado en	ITESM_SHIN_2013_00002_TPBL		Ya existe				
Acreditación en la Estrategia Didáctica de Aprendizaje Basado	-	CCC_1DPB_2013_00001_2	Ya existe				
en Problemas para Medicina		CCC_TDPB_2013_00001_3	Objetivo				
Técnica Aprendizaje - Servicio	ITESM_SHIN_2013_00002_TAS	CCC_TDAS_2013_00001	Ya existe Objetivo				
Tecnica Didáctica de Aprendizaje Basado en Investigación		CCC TDAR 2012 00001	Ya existe				
		CCC_1DAD_2013_00001	Objetivo				
		Consulta a través de					
Certificación de Ciudadanía Transversal	ITESM_SHIN_2013_00006_CCT11	reporte	N/A En línea BR /				
Taller de Ciudadanía Transversal	ITESM_CDTR_2012_00002	CCC_CDTR_AAAA_00002	Presencial				
Implementación de la Ciudadanía Transversal en un Curso	ITESM CDTR 2012 00003	CCC CDTR 2013 00003	Ya existe Objetivo				
			Bajo				
	TICA TRANSVERSAL	CCC_CDTK_2013_00003	uemanda				

Taller de ética transversal básica ITESM_ETTR_2012_00002 CCC_ETTR_AAAA_00002 Presencial Implementación y evaluación de una actividad ITESM_ETTR_2012_00003 CCC_ETTR_2013_00003 Objetivo Certificación en Ética Transversal Avanzada ITESM_SHIN_2013_00005_CET12 Consulta a través de reporte N/A	Taller de ética transversal básica		
Implementación y evaluación de una actividad ITESM_ETTR_2012_00003 CCC_ETTR_2013_00003 Ya existe Objetivo Certificación en Ética Transversal Avanzada ITESM_SHIN_2013_00005_CET12 Consulta a través de reporte N/A	Implementación y publición de una actividad		
Implementación y evaluación de una actividad ITESM_ETTR_2012_00003 CCC_ETTR_2013_00003 Objetivo Certificación en Ética Transversal Avanzada ITESM_SHIN_2013_00005_CET12 Consulta a través de reporte N/A	Implementación y evaluación de una actividad ITESM_E		
Certificación en Ética Transversal Avanzada ITESM_SHIN_2013_00005_CET12 Consulta a través de reporte N/A	Implementación y evaluación de una actividad		
	Certificación en Ética Transversal Avanzada		
Taller: Referentes en ética ITESM_ETTR_2012_00005 CCCC_ETTR_AAAA_00005 Presencial	Taller: Referentes en ética		
Taller: Ética docente ITESM_ETTR_2012_00006 CCCC_ETTR_AAAA_00006 Presencial	Taller: Ética docente		
Acreditación por evidencia Ética Transversal Básica y Bajo Avanzada ITESM_ETTR_2012_00007 CCC_ETTR_AAAA_00007 Demanda	Acreditación por evidencia Ética Transversal Básica y Avanzada		
ASESORE			
Consulta a través de			
Diplomado ASESORE ITESM_SHIN_2013_00003_ASES reporte N/A	Módulo 1. Bases de la Asesoría y Orientación Educativa desde		
la autogestión ITESM_ASE_2013_00001 Clave Blackboard En línea BB	a autogestión		
Módulo 2. Inteligencia emocional como fundamento para la	Módulo 2. Inteligencia emocional como fundamento para la		
Asesoría y Orientación Educativa ITESM_ASE_2013_00002 Clave Blackboard En línea BB	Asesoría y Orientación Educativa		
Módulo 3. La ética en la Asesoría y Orientación Educativa ITESM_ASE_2013_00003 Clave Blackboard En línea BB	Módulo 3. La ética en la Asesoría y Orientación Educativ		
Módulo 4. Estrategias de acción en la asesoría y orientación	Módulo 4. Estrategias de acción en la asesoría y orientad		
educativa TIESM_ASE_2013_00004 Clave Blackboard En linea BB	educativa Módulo 5. Acompañamiento e intervención oportuna er		
asesoría y orientación educativa ITESM_ASE_2013_00005 Clave Blackboard En línea BB	asesoría y orientación educativa		
INGLÉS SACS			
Certificación de Nivel de Inglés para SACS	Certificación de Nivel de Inglés para SACS		
ITP Test Of English as a Foreign Language ITESM_LEENG_2012_00002 CCC_LEENG_2012_00002_g_#	ITP Test Of English as a Foreign Language		
IBT Test Of English as a Foreign Language ITESM_LEENG_2012_00003 CCC_LEENG_2012_00003 Objetivo	IBT Test Of English as a Foreign Language		
IELTS International English Language Testing System ITESM_LEENG_2012_00004 CCC_LEENG_2012_00004 Objective	IELTS International English Language Testing System		
FCE First Certificate Exam ITESM_LEENG_2012_00005 CCC_LEENG_2012_00005 Objective	FCE First Certificate Exam		
CAE Certificate of Advanced English ITESM_LEENG_2012_00006 CCC_LEENG_2012_00006 Objective	CAE Certificate of Advanced English		
BEC Business English Certificate ITESM_LEENG_2012_00007 CCC_LEENG_2012_00007 Objective	BEC Business English Certificate		
ILEC International Legal English Certificate ITESM LEENG 2012 00008 CCC LEENG 2012 00008 Objective	ILEC International Legal English Certificate		
BULATS Business Language Testing ITESM LEENG 2012 00009 CCC LEENG 2012 00009 Objetivo	BULATS Business Language Testing		
Lengua Nativa ITESM LEENG 2012 00010 CCC LEENG 2012 00010 Objetivo	ua Nativa ITESM_LEENO		
DTES Diagnostic test for English student ITESM LEENG 2012 00011 CCC LEENG 2012 00011 Objetivo	DTES Diagnostic test for English student		
DEP			
ITESM SHIN 2013 00004 Consulta a través de			
Estrategias didácticas para la enseñanza de preparatoria DEP reporte N/A	Estrategias didácticas para la enseñanza de preparatoria		
Estrategias didácticas para la enseñanza de ciencias naturales ITESM_DEP_2013_00002 CCC_DEP_AAAA_00002 Presencial	Estrategias didácticas para la enseñanza de ciencias naturales		
Estrategias didácticas para la enseñanza de ciencias sociales ITESM_DEP_2013_00003 CCC_DEP_AAAA_00003 Presencial	Estrategias didácticas para la enseñanza de ciencias sociales		
Estrategias didácticas para la enseñanza de matemáticas ITESM_DEP_2013_00004 CCC_DEP_AAAA_00004 Presencial	Estrategias didácticas para la enseñanza de matemáticas		
Estrategias didácticas para la enseñanza de español ITESM_DEP_2013_00005 CCC_DEP_AAAA_00005 Presencial	Estrategias didácticas para la enseñanza de español		
Estrategias didácticas para la ensenanza de tecnologias de información ILESM_DEP_2013_00006 CCC_DEP_AAAA_00006 Presencial	Estrategias didácticas para la enseñanza de tecnologias de ini		
Estrategias didácticas para la enseñanza de pensamiento crítico ITESM DEP 2013 00008 CCC DEP AAAA 00007 Presencial	Estrategias didácticas para la enseñanza de pensamiento críti		

NOTA: Las claves en color son para uso exclusivo de la Vicerrectoría Académica, los campus podrán consultarlas a través del reporte Capacitación de empleados. Su acreditación solo podrá realizarse a través de la vinculación de estructuras.

Creación de ofertas

- 1. Acceder a SITEC a través del portal MiEspacio Talento y cultura / SITEC
- 2. Acceder desde el módulo del "Administrador" dando clic sobre la pestaña correspondientes



3. Ir a la opción "Aprender" y seleccionar "Actividad de Estudio"



4. Para generar una oferta busque, en la tabla de claves, la clave SITEC de la actividad de estudio institucional para la cual desea generar la oferta, teclee la clave en la sección

"Buscar" y oprima el botón 🖻

Ej. Supondremos que deseamos buscar la clave de TOEFL ITP, entonces tecleamos la clave ITESM_LEENG_2012_00002 en la sección *"Buscar"*

						_ _ ×
		monteri 🔎 👻 🚔 🖒 🗙 🌈 SumTotal	Actividades de ×			↑ ★ \$
	SISTEMA TECNOLÓGICO DE MONTERIEY.	Alumno Director Director	de informes Administrador Rendimiento		María Teresa Silva (Rectoría del Sistema Tecnoló	Cavaz cerrar sesión 🔺 óg Cambiar dominio
	Administrar 🔻 Evaluar 💌 A	prender 🔻 Recursos 🔻	Sistema 🔻		Buscar	Perfil Avuda
	Inicio > Aprender - Actividades de estudio					
	Actividades de estudio Muestra las estructuras de actividades de estudio qu raíz.	ue son propiedad de este dominio y d	e todos los dominios secundarios, o que pue	den compartirse con éstos. Los resu	ltados de la búsqueda muestran sólo ac	tividades del nodo
4	Buscar: <u>Avuda</u> SM_LEENG_2012_00002 🚽 Avanzado		🔘 Lista 🛛 🖲 Árbol	Tipo de actividad: Todos	ver: ▼ Activida	ades activas 🔻
	Nuevo: Oferta de actividad seleccionada	Eliminar Copiar				Registros: 1
5	🔍 🗄 / Nombre ^			Fecha de inicio Fecl	na de <u>Dominio principal</u>	Instalación
5	💿 🕵 🦹 🥖 🛄 TOEFL ITP Test Of Englis	ITESM_LEENO	5_2012_00002 Actividad Presencial		Rectoría del Sistem	
						-

- 5. Seleccione el bullet que aparece a la izquierda del examen sobre el cual desea realizar una oferta. Para efectos del ejemplo se seleccionó TOEFL ITP
- 6. Seleccione ahora la opción "Oferta de actividad seleccionada" que aparece en la parte superior izquierda de la pantalla en la sección *"Nuevo"* y oprima el botón

Maria Terces Silva Cavaza cercera Maria Terces Silva Cavaza cercera Muscar Contractor Muscar Contractor Maria Terces Silva Cavaza cercera Maria Terces Silva Cavaza cercera Muscar Contractor Muscar Contractor Maria Terces Silva Cavaza cercera Maria Terces Silva Cavaza cercera Muscar Contractor Muscar Contra	Maria Tercess Silva Cavaz • carrar se Rectorá del Sistema Tecnology. Carrar se Rectorá del Sistem. María Terces Silva Cavaz • cambar don Carrar se Rectorá del Sistem. María Terces Silva Cavaz • cambar don Carrar se Rectorá del Sistem. María Terces Silva Cavaz • cambar don Carrar se Rectorá del Sistem María Terces Silva Cavaz • cambar don Carrar se Rectorá del Sistem María Terces Silva Cavaz • cambar don Carrar se Rectorá del Sistem		Https://rod.sumtotalsystems.com/	tecdemonterr 🔎 🗕 🖒 🗙	🥖 SumTotal - Actividades o	de ×		-	-	- • •	
Administrar Evaluar Aprender Recursos Sistema Sistema Description Inicio > Aprender - Actividades de estudio Actividades de estudio Actividades de estudio Actividades de estudio Muestra las estructuras de actividades de estudio Muestra las estructuras de actividades de estudio que son propiedad de este dominio y de todos los dominios secundarios, o que pueden compartirse con éstos. Los resultados de la búsqueda muestran sólo actividades de estudio naz. Usa Buscar: Auda SM_LEENC_2012_00002 Avanzado Ver: Actividades activades Nuevo: Oferta de actividade Eliminar Copiar Regist Neuvo: Oferta de actividad Fecha de conclusión Dominico principal Instalactividad Neuvo: Oferta de actividad Eliminar Cópiar Instalactividad Eccha de Inicio Dominico principal Instalactividad	Administrar Vevaluar Aprender Aprender Recursos Sistema Verance Perfil Verance Performance Pe		SISTEMA TECHOLÓGICO DE MONTERIEY.	Alumno Dire	tor Director de informes	Administrador Rendi	F niento		María Teresa Silva C Rectoría del Sistema Tecnoló	Cavaz cerrar sesió ig Cambiar domini	
Inicio - Aprender - Actividades de estudio Actividades de estudio Muestra las estructuras de actividades de estudio que son propiedad de este dominio y de todos los dominios secundarios, o que pueden compartirse con éstos. Los resultados de la búsqueda muestran sólo actividades de no raz. Buscarri Actuá SM_LEENC_2012_00002 Avenzado Ver: Letividades actividad Ver: Letividades actividad Letividades de estudio Diferta de actividade Destinica Copier Regist Nuevo: Diferta de actividad Letividades activ	Tricio > Aprender - Actividades de estudio Ausertor las estructuras de actividades de estudio que son propiedad de este dominio y de todos los dominios secundarios, o que pueden compartirse con éstos. Los resultados de la búsqueda muestran sólo actividades del nodo Luctor - Artivida de actividad: _ Ver: Luctor - Artividad seleccionada - Eliminar Copiar Registros: Nuevo: Copiar Copiar Registros: Registros: Re		Administrar 🔻 Evaluar 👻	Aprender 👻 🛛 R	ecursos 🔻 Sist	tema 🔻			🔎 Buscar	😪 Perfil 🕜 Ayuda	
Buscar: Avida Tipo de actividad: Ver: SM_LEENG_2012_00002 Avanzado Copiar Actividades activas Nuevo: Oferta de actividad seleccionada S Eliminar Copiar Ver: Código Tipo de actividad Escha de inicio Escha de conclusión	Buscar: Avaida SM_LEENG_2012_00002 Avanzado Neevo: Oferta de actividad seleccionada Eliminar Codiso Tiso de actividad Escha de inicio Cataluada O Certa de Sistem Tesm LEENG_2012_00002 Avanzado Ver: Todos Ver: Todos Ver: Todos Ver: Todos Ver: Ver: Todos Ver: Ver: Todos Ver: Ver: Ver: Ver: Ver: Ver: Todos Ver: Ve	1	Inicio > Aprender - Actividades de estudio Actividades de estudio Muestra las estructuras de actividades de estur reiz.	dio que son propiedad de est	e dominio y de todos los d	lominios secundarios, o q	ue pueden compartirse	con éstos. Los resultados de	la búsqueda muestran sólo act	tividades del nodo	
Nuevo: Copiar Eliminar Copiar Regist Regist <th regis<="" th=""><th>Neero: Copiar Eliminar Copiar Registross Image: Copiar Códiao Tiso de astividad Escha de inicio Facha de consultada Dominio principal Instalación Image: Copiar Códiao Tiso de astividad Escha de inicio Facha de consultada Dominio principal Instalación Image: Copiar ITESM_LEENG_2012_00002 Actividad Presencial Rectoria del Sistem Rectoria del Sistem</th><th></th><th>Buscar: <u>Ayuda</u> SM_LEENG_2012_00002 🎒 Avanzado</th><th></th><th>0</th><th>🛛 Lista 🔍 Árbol</th><th></th><th>Tipo de actividad: Todos</th><th>ver: ▼ Activida</th><th>ades activas 🔻</th></th>	<th>Neero: Copiar Eliminar Copiar Registross Image: Copiar Códiao Tiso de astividad Escha de inicio Facha de consultada Dominio principal Instalación Image: Copiar Códiao Tiso de astividad Escha de inicio Facha de consultada Dominio principal Instalación Image: Copiar ITESM_LEENG_2012_00002 Actividad Presencial Rectoria del Sistem Rectoria del Sistem</th> <th></th> <th>Buscar: <u>Ayuda</u> SM_LEENG_2012_00002 🎒 Avanzado</th> <th></th> <th>0</th> <th>🛛 Lista 🔍 Árbol</th> <th></th> <th>Tipo de actividad: Todos</th> <th>ver: ▼ Activida</th> <th>ades activas 🔻</th>	Neero: Copiar Eliminar Copiar Registross Image: Copiar Códiao Tiso de astividad Escha de inicio Facha de consultada Dominio principal Instalación Image: Copiar Códiao Tiso de astividad Escha de inicio Facha de consultada Dominio principal Instalación Image: Copiar ITESM_LEENG_2012_00002 Actividad Presencial Rectoria del Sistem Rectoria del Sistem		Buscar: <u>Ayuda</u> SM_LEENG_2012_00002 🎒 Avanzado		0	🛛 Lista 🔍 Árbol		Tipo de actividad: Todos	ver: ▼ Activida	ades activas 🔻
Tot 1 Nombre * Código Tipo de actividad Fecha de inicio Escha de conclusión Dominio principal Instalactividad	 Nombre * Códiaz Tipo de actividad Escha de inicio Facha de conclusión TOEFL IPP Test Of Englis TTESM_LEENG_2012_00002 Actividad Presencial Rectoría del Sistem 	Ţ	Nuevo: Oferta de actividad seleccionada	Eliminar Co	piar					Registros: 1	
	ITESM_LEENG_2012_00002 Actividad Presencial	┩	🔍 🗽 🖊 Nomb					nicio <u>Fecha de</u> <u>conclusión</u>			
Q 2 2 / Z 2 / Z TOFFL ITP Test Of Englis ITESM_LEENG_2012_00002 Actividad Presencial Rectoria del Sistem			💿 强 🖹 🥖 🖪 TOEFL ITP Test Of Engli	is	ITESM_LEENG_2012_0000	02 Actividad Presencial			Rectoría del Sistem		

- 7. A continuación aparecerá la pantalla asistente de ofertas donde se le solicitará definir las especificaciones de la oferta.
 - 7.1. Oferta presencial.- Selecciona al menos una fecha y especifica la duración de la sesión.

🗲 🕢 🖉 https://rod.sumtotalsystems.com/tecdemonter: 🔎 = 🔒 C 🗙 🧭 SumTotal - Asistente de ofe ×	
Administrar 🔻 Evaluar 🔻 Aprender 🔻 Recursos 👻 Sistema 💌	Buscar & Perfil 🕜 Ayuda 🏠
Inicio > Aprender - Actividades de estudio > Asistente de ofertas	
Asistente de ofertas	
Crear oferta de actividad:* TOEFL ITP Test Of English as a Foreign Language Examinar Seleccione las fechas para esta oferta en el calendario siguiente. Cada fecha generará una sesión independiente.	
Image: Constraint of the second sec	E
Zona horaria: América/Ciudad de México 🔹	
Duración: Horas Minutos 4 0	
Capacidad máxima: 10 Enviar notificación a los usuarios que ban mostrado interés en esta actividad	
[javascriptvoid(0)]	+
🚱 📋 🥭 🥂 🔣 🦝 🧭	10:35 a.m.

Para seleccionar una fecha da clic sobre el día y modifica la hora que aparece bajo el calendario para que concuerde con el horario de la sesión y de manera opcional define el cupo máximo del grupo. En el ejemplo la sesión dura 4 horas e inicia a las 10:30 de la

mañana. Al finalizar oprime el botón Generar oferta

7.2 Oferta En línea / Objetivo.- Sin especificar fechas ni hora oprime el botón

8. Cambie la vista de parámetros a "Vista avanzada" a través del hipervínculo "*Cambiar a la vista avanzada*" que aparece en la parte superior de la lista de parámetros y vaya a la primera opción Propiedades



- 9. A continuación teclea la información específica de tu oferta
 - 9.1. Propiedades / General
 - 9.1.1.1. Nombre.- Teclea el nombre de la actividad tal y como quieres que aparezca en el expediente de formación del participante
 - 9.1.1.2. Tipo de actividad.- Debe contener el tipo de oferta que deseas generar Grupo Presencial, Objetivo o Actividad en Línea
 - 9.1.1.3. General / Código.- Sustituye el prefijo ITESM por el prefijo de tu campus y modifica el secuencial. En el caso particular de las ofertas blackboard el código se deberá sustituir por la clave del espacio blackboard del curso.
 - 9.1.1.4. General / Información de contacto.- Teclea el nombre de la persona o el departamento responsable de la actividad de estudio para contacto
 - 9.1.1.5. General / Correo electrónico del personal (separados por comas o puntos y comas).- Teclea el correo electrónico a donde el alumno puede hacer llegar sus dudas.

A continuación verás un ejemplo de captura de Propiedades/General para la oferta de la competencia C1 del PDHD para el Campus Sinaloa

NOTA IMPORTANTE: La rutina de regreso de calificaciones de blackboard a SITEC requiere que se coloque la calificación final en la columna del gray center denominada Weight Total

		the second se	- • • •
- Martin Contraction (Contraction of the Contraction of the Contractio	otalsystems.com/tecdemonterr 🔎 🕶	🖴 🖒 🗙 🏉 SumTotal - Propiedades de ×	
Administrar 👻 Evi	aluar 👻 Aprender 🤻	Recursos × Sistema ×	🔎 Buscar 🤱 Perfil 🔞 Ayuda
Inicio > Aprender - Actividades	de estudio > Propiedades de acti	vidad de estudio	
Propiedades de	actividad de est	udio	Ir a la lista de actividad Aceptar
Actividades Trayect	orias Validar		
Prueba	Propiedades	PDHD-C1 Enseñanza para el aprendizaje activo	^
🤽 🗉 🖬 💽 🗙 🛠	Cambiar a la vista básica	Dominio principal:*	
PDHD-C1 Enseñanza para «	Lista de comprohación	Campus Sinaloa Examinar	
	Propiedades	Tipo de actividad:*	
	General	Objetivo 👻	
	Estado	Código:*	
	Notas	SIN_SHIN_2010_00001_C1	
	Certificación	Descripción	
	Calificaciones y finalización	Indicador de cumplimiento PDHD Competencia C1 Enseñanza para el aprendizaje	
	Propiedades traducidas	activo	
	 Metadatos 		
	Costes		
	 Actividades relacionadas 		=
Listo para producción	Programación	*	
Producción	 Formación a través de la Web 	Providencia:	
PDHD-C1	Inscripción	Propietano: Beatriz Eugenia Téllez Yáñez Examinar	
-	Recursos	Información de contacto:	
	Apotudes Notificacioner	Dirección de Desarrollo Académico	
	 Administración 	Corres electrónico del personal (reparados por comas o puntos y comas):	
	Usuarios	nyaf ein@iteem my	
	Dominios		
	Organizaciones		

9.2. Propiedades / Calificaciones y finalización (para quitar la expedición de constancias solo en el tipo de oferta objetivo y exámenes equivalentes TOEFL)

← Propiedades
General
Estado
Notas
Certificación
Calificaciones y finalización
Propiedades traducidas

9.2.1. Utiliza el botón "Examinar" que aparece a la derecha del campo "Plantilla de diploma"

🏉 SumTotal - Propiedades de a	ctividad de estudio - Windows Inter	rnet Explorer provided by Sistema Tecnológico de Monterrey	ī x
🕒 🕞 🗢 📊 http://rod-tes	st. sumtotalsystems.com /tecdemont	terrey/app/administration/Learning/Activity/ADM_ActivityProperties.aspx?hidden_ActionMode=2&hidden_Activ 🔻 😣 😽 🗙 🚺 Bing	<u>م</u>
🚖 Favorites 🛛 📊 SumTotal	- Propiedades de actividad de estudi	lio 🔂 🔻 🗔 👻 🖬 🛪 Page 🗙 Safety 🖛 Tools 🖛	🔞 = 🚢 📑
	A	Maria Teresa Silva Cavaz etc Campus Sinalo - Cambi Jumno Director Director de informes Administrador Rendmiento	ar dominio
Administrar 🔻 Ev	aluar 🔻 Aprender 🔻	🗸 Recursos 🔻 Sistema 👻 🖉 Perfil (? Ayuda
Inicio > Aprender - Actividade	es de estudio > Propiedades de a	actividad de estudio	
Propiedades d	e actividad de es	studio	Aceptar
Actividades Trayed	ctorias Validar	lr	
Prueba	Propiedades	Duración estimada:	^
∴ :• :• :• × ×	Cambiar a la vista básica	Horas Minutos	
TOEFL IBT Test Of Englis	Lista de comprobación		1
	Propiedades		
	General	Horas de crédito estimadas:	
	Estado		
	Notas	Número de actividades secundarias por completar correctamente:	
	Certificación		
	Calificaciones y	Regla de selección:	
	finalización	Recomendar el número de actividades secundarias que deben seleccionarse 🔹	
<	Propiedades traducidas	Número de actividades secundarias que deben seleccionarse:	
Listo para producción	 Metadatos 		
Producción	▶ Costes		
	 Actividades relacionadas 	Plantilla de diploma:	
	Programación		=
	 Formación a través de la Web 	Habilitar la finalización automática de actividades	
	+ Inscrinción	Introduzca la cantidad de días después de la fecha de finalización de la actividad que usted desea que cambie el estado de inscripción para los usuarios, a Recibida y Finalizada:	
	Recursos		
			100%
Done Com		Viii Vinternet Protected Mode On Viii V	<100% ▼
			01:54 p.m. 13/11/2012

9.2.2. Se abrirá entonces una caja de diálogo

	ccione una pla e una plantilla de diploma pa	ntilla de diplon ra la actividad.	na		
Buscar:	<u>Ayuda</u> Go				
No u	tilizar ninguna plantilla de dip	oloma para esta actividad			
0					<u>Predeterminado</u>
0 9	Certificación MET	Rectoría del Sistema Tecnológic	Certificación como instructor MET	No	
0 9	Consatncia CCM	Rectoría del Sistema Tecnológic	Constancia para el CCM. Realizó: Rubén	No	
0 9	Constancia CEM Consatucia	CCM toría del Sistema Tecnológic	Constancia para el CEM. Realizó: Rubén	No	
0 9	Constancia Institucional	Rectoría del Sistema Tecnológic	Constancia Institucional	Sí	
0 9	Constancia Puebla	Rectoría del Sistema Tecnológic	Constancia para el Campus Puebla. Real	No	
0 9	Constancia SFE	Rectoría del Sistema Tecnológic	Constancia para el Campus Santa Fe. Re	No	
0 9	Constancia Toluca	Rectoría del Sistema Tecnológic	Constancia para el Campus Toluca. Real	No	
0 9	Constancia VA	Rectoría del Sistema Tecnológic	Constancia VA	No	
0 9	Constancia_Prueba	Rectoría del Sistema Tecnológic	Probar en PDF	No	
	System Default Template	Global	System Default Template	Sí	

- 9.2.3. Selecciona la opción "No utilizar ninguna plantilla de diploma para esta actividad" que aparece en la parte superior de la pantalla y oprime el botón "Aceptar" que aparece al final de la pantalla.
- 9.3. Metadatos / Sistema definido
- 9.3.1. Esta sección solo debe modificarse para ofertas "En línea BB" (Blackboard) de la siguiente manera:
 - 9.3.1.1. Tipo de Medio: En línea

- 9.3.1.2. Método de impartición: En Línea(BB)
- 9.3.1.3. Tipo de contenido: Conferencia / Curso / Diplomado / Seminario / Taller
- 9.3.1.4. Idioma: Español

A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	otalsystems.com/tecdemonterr 🔎 🕶	🖴 Ĉ X 🖉 Sum Total - Propiedades de X	 ★ ☆
SISTEMA TECNOLÓGICO DE MONTERREY.	2 Alur	non Director Director de informes Administrador Rendimiento	María Teresa Silva Cavaz cerrar sesión 🔺 Rectoría del Sistema Tecnológ Cambiar dominio
Administrar T Ev	aluar X Aprender X	Pacture a Sistema Z	Desarrollado por SumTotal
Administrar · Evo	de estudio o Despisadades de asti	idad de estudie	poliscar Milerin 🕜 Ayuda
Dropiedadee de	actividad do act		To a la lista da astinidad Acontas
Propiedades de	actividad de est		Tr a la lista de actividad
Actividades Trayect	orias Validar		
		Sistema definido	
	<u>Campiar a la vista basica</u>	Complete la información para terminar.	
Oferta de TOEFL ITP Test (Lista de comprobación	The demonstration	
	Propiedades	The line -	
	✓ Metadatos	en Linea 🔻	
	Sistema definido	Método de impartición:	
	Información opcional	En línea (BB)	
	Definidos por el usuario	Tipo de contenido:	
< III ►	Costes	Curso 🔻	
Producción	 Actividades relacionadas 	Fecha de caducidad:	
	Programación		
	Formación a través de la Web	Región:	
	► Inscripción	Examinar	
	▶ Recursos	Idioma:	
	Aptitudes	Español (España) 🔻	
	 Notificaciones 	Anline Destablesse	
	 Administración 	Apricar Restablecer	
	Servidor de contenido remoto		
	Creación de versiones		
			, v

- 9.4. Notificaciones / Sistema
- 9.4.1. Se debe deshabilitar todas las notificaciones en las ofertas Objetivo de la siguiente manera
 - 9.4.1.1. Seleccione el filtro "Activo" en la sección "Ver"
 - 9.4.1.2. Seleccione todas las notificaciones activas dando un clic sobre la caja de selección que aparece en la parte superior de la columna
 - 9.4.1.3. Seleccione la opción "Desactivar notificaciones" en la sección "Tarea" y

oprima el botón 🖻

← → 🖉 https://rod.sumte	otalsystems.com/tecdemonterr 🔎 👻	🖴 Č 🗙 🌈 SumTotal - Propiedades de ×		• □ × □ •
SISTEMA TECNOLÓBICO DE MONTERREY.	Alum	no Director Director de informes Administrador Rendimiento	María Teresa Silva Cavaz co Rectoría del Sistema Tecnológ Camb	errar sesión 🔺 siar dominio
Administrar 🔻 Eva	aluar 🔻 Aprender 🔻	Recursos 🔻 Sistema 👻	Deserving	? Ayuda
Inicio > Aprender - Actividades	de estudio > Propiedades de activ	dad de estudio	× •••	
Propiedades de	actividad de estu	idio	Ir a la lista de actividad	Aceptar
Actividades Trayect	orias Validar			
Prueba	Notificaciones	Sistema		^
2. II I I I X 🛠	Cambiar a la vista básica	Cambiar el estado de las notificaciones o editar las propiedades de notificación.		
Oferta de TOEFL ITP Test (Lista de comprobación			
	▶ Propiedades	Buscar: Avuda	Ver:	9.3.1.1
	▶ Metadatos	→ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Activo	•
	Costes Activi ade O 2 1 2	Tarea: Desactivar notificaciones 9.3.1.3	پ وزيد المعام ا	₩ IS: 9 E
< Ⅲ ► Listo para producción	Formación a través de la Web	Image: Plantilla de notificación Plantilla de notificación	Tipo de plantilla Heredar Estado	
Producción	► Inscripción	Aprobación de registro - Notificación de estado SITEC Aprobación de inscripción- Plantilla estado/2	Aprobación de inscripción - Sí Activo Estado	
	Aptitudes	Aprobación de registro - Notificación Aprobación de registro, Notif. NO de inexistencia de aprobador asignado aprobador	Aprobación de inscripción - Sin Sí Activo aprobador asignado	
	Notificaciones Sistema	Aprobación de registro - Notificación de solicitud pendiente SITEC Aprobación registro, Notif. solic pendiente	Aprobación de inscripción - Sí Activo Solicitud pendiente	
	Definidos por el usuario	Evaluación - Notificación de SITEC Evaluación, Notif finaliza actividad estudio	Evaluación Sí Activo	
	► Administración	Notificación de confirmación de SITEC Notificación de confirmación de	Actividad - Confirmación de Sí Activo	
	 Servidor de contenido remoto 	registro registro	inscripción	
	Creación de versiones	vencimiento de la duración del acceso	Contenido en ilhêa: Si Activo Recordatorio del vencimiento	-
iavascript:ADM_ActivityPropNotif	ChangeActive()	۲		•
				06:29 p.m.
	N N N	S 💞 🔤 🖬	n 🔁 🔁 📾 📾 🖉 🖛 🕅 👘 🖛 🕨	02/04/2013

10. Una vez concluida la configuración de tu oferta envía a producción la actividad de estudios utilizando el hipervínculo *"Listo para producción"* que aparece en la parte media de la sección izquierda de la pantalla.

🖉 SumTotal - Pro	ropiedades de ac	ctividad de estudio - Windows Inter	net Explorer provided by Sistema Tecnológico de Monterrey		×
🖌 🗸 🖌	SumTotal -	Propiedades de actividad de estudi	errey/appr/administration/Learning/Activity/ADM_Activity/roperties.aspx:mioden_ActionMode=zconloden_Activ V 🔯 V X 💽 bing	0- 4	>3
Stee States Ingel di State. Excession / Computerios		AI	Administrador Rendimiento	rar sesió r domini	n 🄺
Administrar	- Eve	aluar 🔻 🛛 Aprender 🔻	Recursos 🔻 Sistema 🔻 💭 Buscar 🂫 Perfil 🕐	Ayuda	
Inicio > Aprend	ler - Actividade	s de estudio > Propiedades de a	ctividad de estudio		71
Propied	lados de	a actividad do or	Ir a la lista de actividad	ceptar	
Actividade	es Trayec	torias Validar			
Prueba		Propiedades	Duración estimada:	^	
1 II II II II	• • × *	Cambiar a la vista básica	Horas Minutos		
TOEFL IB	T Test Of Englis	Lista de comprobación			E
			Horar de crédite estimadas:		
		General	Total de L'edito éscimadas.		
		Estado			
		Notas	Número de actividades secundarias por completar correctamente:		
		Certificación			
		Calificaciones y	Regla de selección:		
		finalizacion	Recomendar el número de actividades secundarias que deben seleccionarse 👻		
		Propiedades traducidas	Número de actividades secundarias que deben seleccionarse:		
Listo para p	producción	Metadatos			
Producción		Costes	Plantilla de diploma-		L L
		Actividades relacionadas	None Examinar		
		Programacion	III Veličke la čestavlja ukonička do ostrikate	=	
		Web	Insultan la initiatzadori autoritada de actividades. Instructora la cantidad de días descuisás de la facha de finalización de la actividad que usted desea que cambie el estado de inscripción para los usuarios. a		
		 Inscripción 	Recibida y Finalizada:		
		▶ Recursos			Ι.
Done			🔎 🖌 🖌 🖉 🖉 🖉 🖉	100%	+
		🧭 💁 📉		2:00 p.m 3/11/201	;

11. Finalmente oprima el botón *"Mover a producción"* para terminar la liberación. Sabrá que la liberación ocurrió adecuadamente cuando el nombre de la actividad de estudios aparezca en la sección "Producción" de la pantalla



12. Para volver a la pantalla de "Actividad de Estudios" oprime el botón "*Aceptar*" que aparece en la parte superior derecha de la pantalla

Registro de certificaciones

Una vez que se cuentas con una oferta para tus certificaciones estás listo para realizar el registro de tus profesores para ello ve de nuevo a la pantalla "Actividad de estudios" utilizando el menú "Aprender – Actividad de estudios"

 Teclea la clave de tu oferta en la sección "Buscar". Si no recuerdas exacta la clave utiliza el sufijo de tu Campus_la categoría de la certificación que buscas + el signo "*". Utiliza la tabla de claves SITEC para las certificaciones institucionales para consultar el sufijo de la categoría. Para efectos de la explicación supondremos que queremos realizar el registro de puntaje TOEFL – Lengua Inglesa de una persona de Sinaloa.

	And a second	
C 🖉 🖉 https://rod.sumtotalsystems.com/tecdemor	iterr 🔎 👻 🗑 C 🗙 💋 SumTotal - Actividades de 🗴	
SISTEMA TECHOLÓGICO DE MONTIFIREY.	Alumno Director Director de informes Administrador Rendimiento	María Teresa Silva Cavaz cerrar sesiór Rectoria del Sistema Tecnológ Cambiar dominic
Administrar 🔻 Evaluar 💌 Apre	nder 🔻 Recursos 👻 Sistema 👻	🔎 Buscar 🎇 Perfil 🔞 Ayuda
Inicio > Aprender - Actividades de estudio		
Actividades de estudio Muestra las estructuras de actividades de estudio que s raíz.	on propiedad de este dominio y de todos los dominios secundarios, o que pue	iden compartirse con éstos. Los resultados de la búsqueda muestran sólo actividades del nodo
Buscar: Avuda		Tino de actividad: Ver:
SIN_LEENG* Avanzado	🔍 Lista 💿 Árbol	Todos
Nuevo: Oferta de actividad seleccionada 🔹 🛃 🤇	Eliminar Copiar	Registros: 4
Nombre *		d <u>Fecha de inicio</u> <u>Fecha de</u> <u>Dominio principal</u> Instalación
🔹 🔯 🥖 🖾 Lengua Inglesa	SIN_LEENG_2012_00010 Objetivo	Campus Sinaloa
🖉 💶 🖉 Oferta de TOEFL ITP Test	SIN_LEENG_2012_00002_g_00002 Objetivo	Campus Sinaloa
💿 🞑 🛛 🥖 🏛 TOEFL IBT Test Of Englis	SIN_LEENG_2012_00003 Objetivo	Campus Sinaloa
💿 🞑 🛛 🦯 🖪 TOEFL ITP Test Of Englis	SIN_LEENG_2012_00002 Objetivo	Campus Sinaloa
🔊 🗀 🥖 💽 W 🔉		

2. Abre la lista correspondiente a la certificación sobre la cual deseas realizar el registro a través

del icono 🔍 . Siguiendo con nuestro ejemplo seleccionemos la lista de Lengua Inglesa.

3. Realiza la inscripción por lotes utilizando el botón "Añadir" de la persona o personas que requieras

https://rod.sumtotalsystems.com/	tecdemonten 🔎 - 🔒 C 🗙					
		🔄 🈂 SumTotal - Lista de act	ividad ×			
TEMA DL.GGUCO ANTERREY.	Alumno Di	🔛 rector Director de informe	s Administrador	Rendimiento		María Terese Silva Cavaz cerrar ses Rectoria del Sistema Tecnológ Cambiar dom
ministrar 🔻 Evaluar 🔻	Aprender -	Recursos - Si	stema 🔻			Buscar 👷 Perfil 🕝 Ayu
> Aprender - Actividades de estudio > Lis	ta de actividad					
sta de actividad						
ngua Inglesa						
o de actividad: Objetivo	U	bicación: Ninguno				
ligo: SIN_LEENG_2012_00010	Pi	rofesor: Ninguno				
ra ver la lista de otras ividades del árbol, haga clic en el	r: <u>Ayuda</u>	Avanzado		Filtro	por estado: Todos 🔹	Ver: Información de finalización •
ngua Inglesa	Eliminar					Belementos seleccionados: 0 Registros:
Actividades cumplidas 🛞	Nombra	1*		Estado	Fecha de estado	Puntuación Aprobado Completado
Cumplidas por 😞				•		Borrar
No hay vínculos para la 📰 🖸	d <mark>Edgar Karim Audelo Sar</mark>	idoval L0:	1427666	Asistencia	30/10/2012 19:12:26 CST	si si
Informes	Rebecca Jane Stoffer	L0:	1452433	Asistencia	30/10/2012 19:12:27 CST	si si
Hoja de identificación para actividad		Aceptar Ca	ncelar Apli	car Aplicar a to	odo Enviar correo electróni	co
	1 💌 💽				Section FS	07:19 p.

13. Oprime el botón "Continuar"

		and provide the second states of				- 0 x
	monterr 🔎 👻 🚔 Sum'	otal - Inscripción por 🗙				↑★☆
SISTEMA TECNOLOGICO DE MONTRREY.	Alumno Director Dir	ector de informes	% Rendimiento		María Teresa Silva C Rectoría del Sistema Tecnológ	avaz cerrar sesión 🔺 g Cambiar dominio
Administrar 🔻 Evaluar 👻 Aş	orender 🔻 Recursos	▼ Sistema ▼			🔎 Buscar 🥻	Perfil 🕜 Ayuda
Inscripción por lotes Dude seleccionar varios usuarios e inscribirlos simu esta lista, seleccione usuarios para enviarios a la list Seleccionar actividades Capacidad disponible: Ilimitad	iltáneamente en una actividad. Ia normal o a la lista de espera. do	in primer lugar, seleccione la activi Cuando termine, haga clic en Envii	dad o la estructura de la activio ar para procesar el lote de usua	dad y haga clic en Continuar ríos o, si se exige un pago,	. Luego añada usuarios a la lista haga clic en Compra.	i disponible. Desde
🐨 🖬 Objetivo : Lengua Inglesa		Ci	apacidad disponible: Ilimitad	0		E.
Capacidad disponible: Ilimitac	lo					
Continuar						
Seleccionar usuarios						۲
		Restablecer	viar Cancelar			+
📀 📋 🥝 📴 💹	🍇 🕓 🧭			M 🔁 E	s 🚺 100%) 📧 🔺 🌇 🛱	.atl 🔥 07:20 p.m.

- 14. Utiliza la barra scroll de la derecha para bajar la pantalla y visualizar la sección para añadir o inscribir usuarios que aparece a continuación
- 15. Oprime el botón "Añadir"

mTotal - Inscripción por lotes - Windows Internet Explorer provided by Sistema Tecnológico de Monterre	≥y			
😡 🗢 📊 http://rod-test. sumtotalsystems.com /tecdemonterrey/app/management/BatchReg/LMS_Ba	tchReg.aspx?UserMode=28tA	ctivityID=50528&RegMode=28.	kCallerURL 🔻 🖹 😚 🗙 🖸 Bing	۶
avorites II SumTotal - Inscripción por lotes			🟠 🕶 🖾 👻 🚍 🖶 🕶 Page 🕶 Safe	ty 🕶 Tools 👻 🔞 🕶 🚢
Capacidad disponible: Ilimitado				
iontinuar				
Seleccionar usuarios				() () () () () () () () () ()
Omitir comprobación de problemas de inscripción	-	Omita inscribir usuarios estructura de la actividad.	en actividades que no hayan contribuido a la finaliz	zación general de la
Jsuarios disponibles Usuarios seleccionados: 0 Usuarios disponibles: 0 Añadir Seleccionar todo Borrar todo	>	Inscripción	R Plazas di Usuarios pendientes de apr	egistros: 0 ponibles: Ilimitado robación: 0
<u>Nombre</u> ^ Estado			Nombre ^	×
		Lista de espera		Registros: 0
	~	Eliminar todo	Nombre *	×
Restablecer	Enviar	Cancelar		
			Internet Protected Mode: On	 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
) 📑 🚓 🙋 💁 🐘 🐼 🧔 🗌				

16. Selecciona la opción "Seleccione usuarios por correo electrónico, número de usuario, nombre de usuario o cuenta NT (separado por comas o punto y coma) y teclee la nómina o nóminas de los alumnos a quienes deseas registrar su certificación separadas por comas y al finalizar oprime el botón "Siguiente"

🧉 SumTotal Webpage Dialog
http://rod-test.sumtotalsystems.com/tecdemonterrey/app/SYS_ModalDialog.aspx?Path=/tecdemonterrey/app/administration/User/ADM_UserPic
Seleccionar usuarios
Seleccionar usuarios por dominio
Seleccionar usuarios por organización
Seleccionar usuarios por trabajo
Seleccionar usuarios por audiencia
Seleccionar usuarios por director
Seleccionar usuarios aptos para visualización
 Seleccione usuarios por correo electrónico, número de usuario, nombre de usuario o cuenta NT (separados por coma o punto y coma)
L00319681)
(Siguiente) Cancelar
http://rod-test.sumtotalsystems.com/tecdemonterrey/app/SYS ModalDiai 😜 Internet Protected Mode: On

- 17. Si la persona existe y está activa para inscripción en SITEC aparecerá una ventana de verificación como la siguiente
- 18. Da un clic sobre la casilla a la derecha de cada persona que desees inscribir y oprime el botón *"Aceptar"*

🥭 Su	ımTotal Webpage Dialog						×			
🥭 h	http://rod-test.sumtotalsystems.com/tecdemonterrey/app/SYS_ModalDialog.aspx?Path=/tecdemonterrey/app/administration/User/ADM_UserPic									
Sele	Seleccionar usuarios Seleccione uno o varios usuarios de la siguiente lista y haga clic en Aceptar.									
					Elementos sele	ccionados: 1 Re	gistros: 1			
	Nombre 📤	<u>Número de</u> <u>usuario</u>	Director	<u>Dominio</u> principal	<u>Trabajo</u> principal	<u>Organización</u> princi	<u>Estado</u>			
	Beatriz Eugenia Téllez Yáñez	L00248427	Georgina Gonzá	Campus Sinaloa	Profesor Docencia	Coordinación d	1			
		Atrás	Seleccionar todo	Aceptar	Cancelar					
http:/	/rod-test.sumtotalsystems.c	om/tecdemonterr	ey/app/SYS_ModalDia	😜 Internet Prote	cted Mode: On					

19. El siguiente paso es inscribir a la persona para ello utiliza la flecha a la derecha que aparece en la parte central superior

🔗 SumTotal - Inscripción por lotes - Windows Internet Explorer provided by Sistema	a Tecnológico de Monterrey	The Market			
Solution and the strain and the stra	gement/BatchReg/LMS_BatchR	eg.aspx?UserMode=2&A	tivityID=50528&RegMode=2&Calle:	erURL 🔻 🗟 🍫 🗙 🔁 Bing	+ م
👷 Favorites 📊 SumTotal - Inscripción por lotes				🟠 🕶 🖾 👻 🚍 🖶 🕶 Page 🕶	Safety 🕶 Tools 🕶 🔞 🖛 🚢 🤍
Capacidad disponible: Ilimitado					
Continuar Seleccionar usuarios					8
Omitir comprobación de problemas de inscripción			Omita inscribir usuarios en a estructura de la actividad.	actividades que no hayan contribuido a la fi	nalización general de la
Usuarios disponibles Usu Añadir Seleccionar todo Borrar todo	uarios seleccionados: 1 Usuarios disponibles: 1		Inscripción	Plazas Usuarios pendientes de	Registros: 0 disponibles: Ilimitado aprobación: 0
Beatriz Eugenia Téllez Yáñez No hay problemas	ilauu			Nombre 📤	×
		>	Lista de espera		Registros: 0
				Nombre [▲]	×
	Restablecer	Enviar	Cancelar		
Done				Internet Protected Mode: On	🖓 🔻 🍕 100% 👻
🚱 🚞 者 🙆 💁				🙌 ES 🛛 99%) @ •	♥ 📴 .all ♦ 04:13 p.m. 13/11/2012

20. Finalmente oprima el botón "Enviar" para concluir la inscripción

🔗 SumTotal - Inscripción por lotes - Windows Internet Explorer provided by Sistema Tecnológico de Monterre	у	the March March		-		X
Solution of the set of	tchReg.aspx?UserMode=2&A	ctivityID=50528&RegMode=2&Ca	illerURL 🔻 🗟 🍫 🗙	🔁 Bing		• ۹
🖕 Favorites 📊 SumTotal - Inscripción por lotes			🖄 🕶 🖾 👻 🛙	🖃 🌐 🔻 Page 🕶 🗄	Safety 🔻 Tools 👻 🔞	• 🗳 🦈
Continuar						
Seleccionar usuarios						8
Omitir comprobación de problemas de inscripción	_	Omita inscribir usuarios er estructura de la actividad.	n actividades que no hay	yan contribuido a la fi	nalización general de	la
Usuarios disponibles Usuarios seleccionados: 0 Usuarios disponibles: 0 Añadir Seleccionar todo Borrar todo		Inscripción Eliminar todo	U	Plazas suarios pendientes de	Registros: 1 : disponibles: Ilimitad : aprobación: 0	•
Estado			Nombre ^		>	<
		Beatriz Eugenia Téllez Yáñez	2		×	、
	>	Lista de espera	Nombre ^		Registros:	0
Restablecer	Enviar	Cancelar				-
Done			Internet Protect	ted Mode: On	ka 🔹 🔍 10	0% 👻
			ES (99%) 🖝 🔺	• 📴 .all 🗣 04:1 13/1	5 p.m. 1/2012

- 21. El siguiente paso es acreditar la actividad de estudio para ello:
 - 21.1. Selecciona la casilla a la izquierda del nombre de la persona que deseas acreditar
 - 21.2. Cambia la columna "Estado" a "Asistencia", captura la fecha de la certificación, cambia la columna estatus a "Aprobado" y la columna "Completado" a "Sí"

NOTA: En el caso de los exámenes TOEFL solo deberá colocarse el estado Asistencia y el estatus Aprobado en caso de que el puntaje sea igual o mayor a 550. De no ser así, se registra como Completado "sí", Aprobado "no".

SumTotal - Lista de actividad - Windo	ows Internet Explorer provided by	Sistema Tecnológico de Mon	terrey				_	-			0 X
Favorites	talsystems.com/tecdemonterrey/a	pp/management/LMS_ActRo	ister.aspx?MergeUser=0	&RootNodeID=&ActID=50528	3&UserMode=2&Mode	= • 🔛 🖘		ing • • Page •	Safety 🕶	Tools 🕶 🌘	، م د د <u>ب</u> ه س
TOEFL IBT Test Of English Tipo de actividad: Objetivo Código: SIN_LEENG_2012_00003_ Mostrar más detailes Nota: La información de finalización	as a Foreign Language g_00002 que procede directamente del	Ubicación: Ninguno Profesor: Ninguno Proveedor: Ninguno contenido puede sustituir lo	os cambios manuales :	en la lista para algunas acti	vidades en línea.	<u>.</u>					
Instrucciones Para ver la lista de otras actividades del árbol, haga clic en el vínculo correspondiente.	Buscar: <u>Avuda</u>	Avanzado Borre	s los resultados de la	búsqueda				Ver: Inf	ormación o Mostrar re	le finalizacio egistros: 10	ón 🔻
TOEFL IBT Test Of E Actividades cumplidas TOEFL IBT Test Of English as a Foreign Language Cumplidas por	Añadir Eliminar Nor	ibre *	Número de	Estado Asistencia 👻	Fecha d 01/11/2012 0	e estado 04:20pr	€,E	Puntuació	Aprob: Sí	ado Comp ▼ Sí	letado
Actividades Actividades No hay vinculos para la actividad actual. Informes Actividad actual. Informes Actividad Actividad Actividad Evaluaciones de actividad	🕑 🖻 Beatriz Eugenia Télle	<u>Yáñez</u>	L00248427	Inscrito	13/11/2012 1	.6:16:08 CS	nico				
						Internet	Protected Moo	de: On	Pr (8 <u>1</u> .		100% -

- 22. Al finalizar oprima el botón "Aplicar"
- 23. Solo en el caso particular de los exámenes TOEFL se deberán registrar el puntaje TOEFL y el puntaje del examen
 - 23.1. Habilite el filtro "Otras notas" que aparece en el recuadro superior derecho

🤗 SumTotal - Lista de actividad - Windov	ws Internet Explorer provided by	Sistema Tecnológico de Mont	errey						6 X
🕒 🗢 🖬 http://rod-test.sumtot	alsystems.com/tecdemonterrey/	app/management/LMS_ActRo	steriaspx			👻 🔛 🍫	🗙 📴 Bing		٩
🚖 Favorites 🛛 📊 SumTotal - Lista de	actividad					👌 • 🔊	🔹 🖃 🖷 🝷 Page		0- 🗳
	2 Alumo	Pirector Director de info	Administrador	🌮 Rendimiento			María Tere Car	sa Silva Cavaz ce mpus Sinaloa - Camb Desarrollado :	irrar sesión iar dominio
Administrar 🔻 🛛 Evaluar	▼ Aprender ▼	Recursos 🔻 S	istema 🔻				ا 🔍	Buscar 灥 Perfil (😮 Ayuda
Inicio > Aprender - Actividades de est	udio > Lista de actividad								
		🔱 Ésta es una lista de usua	rios que usted acaba d	e agregar a la lista.	Ver todos los usuarios				
Lista de actividad									
TOEFL IBT Test Of English	as a Foreign Languag	8							
Tipo de actividad: Objetivo Código: SIN_LEENG_2012_00003_g Mostrar más detalles Nota: La información de finalización o	1_00002 que procede directamente del	Ubicación: Ninguno Profesor: Ninguno Proveedor: Ninguno contenido puede sustituir los	: cambios manuales en	la lista para alguna	s actividades en línea.				
Para ver la lista de otras actividades del árbol, haga clic en el vínculo correspondiente.	Buscar: <u>Ayuda</u>	Avanzado Borre	los resultados de la bú	squeda			Ver: C	Dtras notas Mostrar registros:	▼ 10 ▼
TOEFL IBT Test Of E								a la	j 🖓
Actividades cumplidas 🔅 • TOEFL IBT Test Of English as	Nomb	<u>re</u> ^ N	lúmero de		Nota		Razón o	del apartamiento	jistros: 1
a Foreign Language	Beatriz Eugenia Télle	z Yáñez LOO	248427	580	*	(A)			_ 💋
 No hay vinculos para la actividad actual. 		0	Aceptar Cancela	r Aplicar	Enviar correo electró	nico			
Jone						🕽 Internet Pri	otected Mode: On		€ 100% ▼
🚳 🚞 😽 🖉) 🕂 🐘				19 ea	🗂 📢 ES	99% 🕥 .	- 🎮 🔮 at 🔶	04:22 p.m. 13/11/2012

23.2. Coloque en Notas la equivalencia TOEFL de acuerdo a la calificación obtenida en el examen, y en el recuadro "Motivo de aparcamiento" ponga la calificación real obtenida en el examen. Ej. El profesor obtuvo B2 en el examen BULATS por lo que su equivalente TOEFL será 550

NOTA: En el caso de no estar acreditado el puntaje no es necesario poner el equivalente en las notas

23.3. Termine oprimiendo el botón "Aplicar"